

## **СТАНДАРТНЫЕ УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО БОКСА**

(далее по тексту – Стандартные условия)

(Утверждены приказом Генерального директора ООО «Комплекс индивидуального хранения «Хоумсклад» от 29.03.2013 г. № 29-03/13)

1. Настоящие Стандартные условия регулируют взаимоотношения Сторон по условиям предоставления во временное пользование индивидуальных Боксов (далее по тексту – Бокс/Боксы), передаваемых Компанией Клиенту по Договору предоставления индивидуального Бокса (далее – Договор).
2. Настоящие Стандартные условия являются неотъемлемой частью Договора предоставления индивидуального Бокса, заключенного между Компанией и Клиентом.
3. Клиент, заключивший Договор с Компанией, обязуется действовать в строгом соответствии с настоящими Стандартными условиями.
4. **СРОКИ ПОЛЬЗОВАНИЯ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**
- 4.1. Срок пользования Боксом начинает исчисляться с даты заключения Договора, проставленной в преамбуле.
- 4.2. Минимальным сроком пользования в течение действия Договора устанавливается срок, равный 30 (Тридцати) календарным дням подряд. Данный срок признается Сторонами отчетным периодом при взаимоотношениях Сторон в течение действия Договора.
- 4.3. Размер оплаты срока пользования определяется Тарифами Компании, действующими на дату заключения Договора. Компания имеет право в одностороннем порядке вносить изменения в Тарифы. Об изменениях Тарифов Компания извещает Клиента путем размещения соответствующей информации на информационном стенде Компании, а также другими способами информирования, согласованными Сторонами, не позднее 14 (четырнадцать) календарных дней до момента вступления указанных изменений в силу.
- 4.4. Оплата за срок пользования, согласованный Сторонами при заключении Договора, производится Клиентом в полном объеме за весь согласованный период пользования не позднее 3 (Трех) календарных дней с даты заключения Договора на основании счета – для юридических лиц; для физических лиц – в день подписания договора и акта приема-передачи Бокса. При условии продления срока пользования Боксом оплата осуществляется в течении 10 (десяти) календарных дней с момента продления.
- 4.5. Оплата за пользование Боксом осуществляется в российских рублях и вносится наличными в кассу Компании или перечисляется безналичным путем на счет Компании в соответствии с реквизитами, указанными в Договоре.
- 4.6. Депозит – гарантийный платеж, предусмотренный в договоре предоставления индивидуального Бокса удерживается Компанией до прекращения обязательств Сторон по Договору предоставления индивидуального Бокса, а затем подлежит возврату Клиенту без процентов и за вычетом любых сумм, удержанных в целях возмещения расходов на ремонт Бокса или в счет задолженности или других платежей, по причине неуплаты, просрочки оплаты или по иным причинам.
- 4.7. По окончании срока пользования, согласованного Договором (в том числе, но, не ограничиваясь: при отсутствии возвратного акта приема-передачи Бокса и/или при отсутствии уведомления Клиента о намерении прекратить или продолжить пользование Боксом), срок пользования, а равно и Договор, автоматически продлевается на 30 (тридцать) календарных дней, по истечении которых Договор считается расторгнутым. В случае отсутствия уведомления от Клиента о намерении продлить или прекратить пользование Боксом, но при условии поступления от Клиента денежных средств на расчетный счет или в кассу Компании срок пользования Боксом, а равно и срок договора, продлевается на оплаченный период.
- 4.8. В течение оплаченного срока пользования размер оплаты не может быть изменен.
- 4.9. Датой платежа по настоящему Договору считается дата поступления денежных средств на расчетный счет или в кассу Компании.
- 4.10. Компания вправе предоставить Клиенту скидку в размере и порядке, установленными правилами Компании.
5. **УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БОКСОВ/ ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**
- 5.1. Компания передает Клиенту Бокс при условии заключения Договора и соблюдения условий раздела 4 настоящих Стандартных условий. При несоблюдении Клиентом условий раздела.4 Стандартных условий Компания имеет право отказать в предоставлении Бокса.
- 5.2. Бокс передается Клиенту на весь срок пользования для целей размещения имущества Клиента, нахождения имущества в Боксе и изъятия его Клиентом в соответствии с положениями настоящих Стандартных условий. Клиент не имеет право использовать Бокс кроме как для целей, указанных в настоящем разделе Стандартных условий.

- 5.3. Клиент не имеет право размещать в Боксе оружие, боеприпасы, взрывчатые, огнеопасные, токсичные, наркотические, радиоактивные вещества, иные предметы (вещества), изъятые или ограниченные в гражданском обороте, объекты флоры и фауны, являющиеся источниками вредного воздействия на человека, окружающую среду, сам Бокс или иное оборудование, а также предметы, свойства которых исключают возможность их нахождения в условиях Бокса.
- 5.4. Клиент обязуется содержать Бокс в полной исправности и образцовом санитарном состоянии. Клиент не имеет право переоборудовать Бокс без согласия Компании.
- 5.5. Бокс передается Клиенту по акту приема-передачи. В акте Стороны отражают состояние передаваемого Бокса, его номер, площадь, этаж, на котором располагается Бокс.
- 5.6. Все размеры Бокса являются исключительно номинальными размерами, и цена за каждый Бокс устанавливается исходя из этого.
- 5.7. При подписании акта приема-передачи Бокса Компания передает Клиенту магнитный ключ, который обеспечивает санкционированный доступ Клиента в Здание и используемый Клиентом Бокс. Возврат Бокса и магнитного ключа осуществляется по Акту приема-передачи (возврата). Клиент обязан также установить собственный замок. При этом Компания не обязана следить за тем, чтобы Боксы были заперты. Ключ от замка хранится только у Клиента. В случае утраты и/или повреждения, а также изготовление дополнительных магнитных ключей Клиент обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней оплатить стоимость выпуска нового ключа в размере 100 (ста) рублей.  
Изготовление дубликатов ключей, а также передача их третьим лицам в течение срока пользования Боксом не допускается. Всю ответственность за последствия, связанные с уклонением от соблюдения данного положения, Клиент принимает на себя.
- 5.8. Не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до окончания срока пользования, Клиент обязан уведомить Компанию в письменном виде о своем намерении прекратить или продолжить пользование Боксом по окончании срока пользования согласно заключенного Договора. В случае, если Уведомление о прекращении пользования Боксом не поступило от Клиента, Компания вправе удержать с Клиента сумму равную 5 (пяти) дням пользования Боксом.  
В случае направления Клиентом уведомления о намерении продолжить пользование Боксом Договор продлевается на срок пользования, указанный Клиентом в уведомлении.
- 5.9. Клиент обязан вернуть принятый по Договору Бокс, освобожденный от имущества Клиента, в исправном состоянии и в надлежащем виде Компании по акту приема-передачи в последний день срока пользования до окончания рабочего времени Компании в следующих случаях:
- 1) по завершении срока пользования Боксом,
  - 2) в случае замены Бокса на другой Бокс,
  - 3) по окончании срока действия Договора,
  - 4) в случае досрочного расторжения Договора.
- 5.10. Компания имеет право ликвидировать или переоборудовать Бокс, о чем уведомляет Клиента не менее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до фактической ликвидации или переоборудования Бокса. По дополнительному соглашению Сторон Клиенту может быть предоставлен другой Бокс.
- 5.11. Компания вправе изменить адрес расположения Бокса и режим доступа в Бокс с письменным уведомлением Клиента о данных изменениях. В этом случае прочие условия Договора остаются прежними, течение срока пользования не прекращается. При посещении Клиентом Бокса по новому адресу изменение места расположения Бокса оформляется дополнительным соглашением к Договору. Перемещение имущества Клиента при этом осуществляется дополнительно согласованным Сторонами способом. В случае если способ перемещения имущества не был согласован Сторонами, Клиент предоставляет право Компании определить самостоятельно способ перемещения, при этом Клиент обязуется оплатить расходы, связанные с таким перемещением.
6. УСЛОВИЯ ДОСТУПА К БОКСУ
- 6.1. Клиент обязуется точно соблюдать режим работы Компании при пользовании Боксом и порядок доступа к Боксу, установленные Компанией.
- 6.2. Доступ к Боксу предоставляется круглосуточно.
- 6.3. Порядок доступа к Боксу:
- 6.3.1. Компания обеспечивает возможность доступа к Боксу только лично Клиенту и/или его уполномоченному представителю.
- 6.3.2. Клиент вправе пользоваться Боксом через своего представителя, для чего выдает последнему доверенность на право пользования Боксом в соответствии с заключенным между Компанией и Клиентом Договором, по форме, установленной Компанией. Для физических лиц: доверенность оформляется в присутствии Администратора Компании; для юридических лиц: доверенность оформляется на фирменном бланке организации, заверяется подписью уполномоченного лица и печатью организации.  
Оригинал доверенности на представителя Клиента подлежит передаче Компании заблаговременно.  
При изменении реквизитов представителя, содержащихся в доверенности, Клиент переоформляет данную доверенность и заблаговременно представляет ее Компании. При несоблюдении данного положения всю ответственность за возникшие последствия несоблюдения несет Клиент.

В случае отмены Клиентом выданной доверенности Клиент обязан незамедлительно уведомить об этом Компанию в письменном виде.

Компания вправе в любое время потребовать, чтобы Клиент или уполномоченное им лицо удостоверили свою личность и отказать в доступе любому лицу, которое не может предъявить документ, удостоверяющий личность и свои полномочия.

6.3.3. Для допуска к Боксу Клиент и/или представитель Клиента предъявляют уполномоченному сотруднику Компании следующие документы:

- Клиент (физическое лицо/индивидуальный предприниматель) – документ удостоверяющий личность (паспорт); представитель Клиента – документ, удостоверяющий личность (паспорт) и документ, подтверждающий полномочия на право доступа в Бокс (доверенность).
- Клиент и представитель Клиента (юридическое лицо) - документ, удостоверяющий личность (паспорт) и документ, подтверждающий полномочия на право доступа в Бокс (доверенность).

6.4. Ограничения по допуску к Боксу:

6.4.1. За невыполнение или несвоевременное выполнение принятых на себя обязательств по оплате срока пользования Боксом, а также невыполнение или несвоевременное выполнение принятых на себя иных обязательств по Договору и настоящих Стандартных условий, Компания имеет право ограничить допуск в Бокс Клиента и/или его представителя до момента внесения полной суммы задолженности и/или суммы неустойки (штрафа) или до момента устранения соответствующих нарушений.

6.5. Вскрытие Бокса:

6.5.1. Компания производит вскрытие (открытие) Бокса в присутствии Клиента и/или его представителя в случае утраты или повреждения магнитного ключа и/или замка от Бокса.

6.5.2. Компания производит вскрытие (открытие) Бокса в отсутствие Клиента и/или его представителя в случае просрочки исполнения Клиентом обязательств, предусмотренных разделом 4 Стандартных условий, более чем на 30 (тридцать) календарных дней.

6.5.3. Компания производит вскрытие (открытие) Бокса в отсутствие Клиента и/или его представителя при условии направления Клиенту не менее чем за 5 (Пять) календарных дней до вскрытия уведомления об одностороннем расторжении Договора с указанием даты вскрытия Бокса с приложением акта одностороннего расторжения Договора.

6.5.4. Компания производит немедленное вскрытие (открытие) Бокса в отсутствие Клиента и/или его представителя с последующим уведомлением Клиента не позднее 3 (Трех) рабочих дней после вскрытия в случаях:

- 1) нарушения Клиентом условий, предусмотренных п. 5.3 Стандартных условий;
- 2) наступления обстоятельств непреодолимой силы (в частности, но, не ограничиваясь, пожара, наводнения), создающих угрозу для сохранности имущества Клиента;
- 3) при получении соответствующих актов правоохранительных и контролирующих органов, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5.5. Порядок вскрытия Бокса

Компания производит вскрытие (открытие) Бокса в отсутствие Клиента и/или его представителя в следующем порядке:

Для проведения работ по принудительному вскрытию Бокса формируется комиссия из двух сотрудников Компании. В момент вскрытия Бокса производится видеосъемка процесса вскрытия и составляется акт о принудительном вскрытии, включающий описание содержимого Бокса. Акт составляется в необходимом количестве экземпляров и подписывается всеми членами комиссии. После составления акта о принудительном вскрытии имущество Клиента перемещается в удобное для Компании место.

Имущество Клиента, изъятое из Бокса, хранится Компанией в течение 10 (Десяти) календарных дней со дня вскрытия Бокса. По истечении указанного срока Компания вправе распорядиться имуществом Клиента в порядке ч.2 ст.899 ГК РФ. До истечения указанного срока Клиент имеет право обратиться к Компании за возвратом своего имущества, извлеченного Компанией из Бокса при вскрытии. Возврат имущества Клиента осуществляется при возмещении Клиентом полной суммы задолженности и/или суммы неустойки, а также при условии возмещения Клиентом убытков Компании, связанных, в том числе, но, не ограничиваясь, с вскрытием и перемещением имущества Клиента, его хранением, а также иных убытков Компании, вытекающих из Договора и Стандартных условий, согласно калькуляции, представленной Компанией Клиенту, на основании счета.

По истечении 10 (десяти) календарных дней со дня вскрытия Бокса Компания не несет ответственность за сохранность имущества Клиента, изъятого из Бокса.

В случае обнаружения при вскрытии Бокса предметов, запрещенных к размещению в Боксе, результаты вскрытия доводятся до сведения соответствующих правоохранительных и/или иных государственных органов. Если по объективным причинам размещение имущества Клиента или его части, изъятой из Бокса, не представляется возможным у Компании, по решению Компании оно может быть уничтожено в присутствии комиссии, формируемой в порядке, установленном настоящим пунктом. При этом составляются акт об уничтожении имущества Клиента (его части) и описание уничтоженного имущества (его части). Копия акта передается Клиенту при его личной явке.

7. ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 7.1. Договор вступает в действие с даты его заключения и действует до согласованной Сторонами даты срока пользования Боксом.
- 7.2. Компания имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке без согласия Клиента, в порядке, предусмотренном законодательством РФ, а также в следующих случаях:
  - 7.2.1. При использовании Клиентом Бокса для размещения предметов и веществ, запрещенных для размещения согласно п.5.3 Стандартных условий.
  - 7.2.2. При ликвидации или переоборудовании, или при изменении места расположения Бокса.
  - 7.2.3. При внесении изменений в Стандартные условия и/или Тарифы в случае, если в течение 5 (Пяти) дней с момента уведомления Клиента с полным текстом внесенных изменений в Стандартные условия и/или Тарифы, Клиент заявил о своем несогласии с использованием Боксом на новых условиях.
- 7.3. При досрочном расторжении Договора по инициативе Компании в случаях, предусмотренных п.п. 7.2.1 Стандартных условий, внесенная Клиентом плата Компанией не возвращается.
- 7.4. При расторжении Договора в случаях, предусмотренных п.п. 7.2.2 и 7.2.3 Договора, Компания возвращает плату за пользование за неиспользованный срок пользования в течение 5 (Пяти) банковских дней со дня предъявления Клиентом Компании соответствующего требования.
- 7.5. В случае досрочного расторжения Договора, в связи с возникновением обстоятельств, за которые Компания не несет ответственности, и о наступлении которых она не знала и/или не могла и не должна была знать, внесенная Клиентом плата за весь срок пользования Боксом возврату не подлежит.
- 7.6. В случае досрочного прекращения пользования Боксом по инициативе Клиента, внесенная Клиентом плата не возвращается.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 8.1. Компания несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.2. Клиент несет ответственность в размере фактически причиненных Компании убытков, вызванных нарушением обязательств, предусмотренных п.5.3 Стандартных условий, в том числе, вне зависимости от того, было ли известно Клиенту о том, что имущество обладает свойствами, указанными в п.5.3 Стандартных условий.
- 8.3. Клиент самостоятельно несет ответственность за санкционированную/ несанкционированную передачу ключей от Бокса (в том числе его уполномоченными лицами) третьим лицам и за последствия такой передачи, а также за иные действия указанных лиц, осуществляемые от имени Клиента.
- 8.4. Клиент несет ответственность перед Компанией за убытки, причиненные несанкционированным использованием копий (дубликатов) ключей от Бокса.
- 8.5. За повреждение и/или утрату имущества Компании по вине Клиента Клиент уплачивает Компании штраф в размере 5 000 рублей. В случае если стоимость возмещения ущерба превышает 5 000 рублей, Клиент возмещает ущерб в размере стоимости фактически понесенных расходов Компании, затраченных на восстановление испорченного и/или утраченного имущества.
- 8.6. За невыполнение или несвоевременное выполнение принятых на себя обязательств по оплате срока пользования Боксом Клиент несет ответственность в виде уплаты неустойки в размере 1 % (один процент) за каждый день просрочки от стоимости минимального срока пользования Боксом.
- 8.7. Компания не несет ответственность за сохранность имущества Клиента, изъятого из Бокса в порядке п.6.5.5 Стандартных условий.
- 8.8. Клиент обязуется оплатить расходы Компании по хранению имущества Клиента изъятого из Бокса в порядке п.6.5.5 Стандартных условий.

## 9. УВЕДОМЛЕНИЯ

- 9.1. Клиент обязуется незамедлительно письменно извещать Компанию обо всех обстоятельствах, имеющих отношение к Договору в том числе, но, не ограничиваясь, в случаях:
  - досрочного расторжения договора;
  - замены или утраты документов, удостоверяющих личность;
  - изменения места жительства, номеров контактных телефонов, иной контактной информации Клиента и/или его представителя.
  - об отмене доверенности представителя Клиента или смене его реквизитов;
  - для юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) – при смене руководителя, в случае внесения изменений и дополнений в учредительные документы, изменении места нахождения с предоставлением соответствующих подтверждающих документов;
  - о неисправностях Бокса, замка и/или ключей от Бокса; об утрате и/или повреждении магнитного ключа от Бокса. Данные заявления подаются в письменном виде при личной явке Клиента и/или его представителя.
  - в иных случаях.
- 9.2. Все уведомления соглашения, претензии, изменения, дополнения, приложения и т.п. к Договору, за исключением представляемых Клиентом и/или его представителем лично, направляются Сторонами по адресам и телефонам, согласованным Сторонами Договором предоставления индивидуального Бокса.
- 9.3. Переданные посредством факсимильной связи и/или электронной почтой любые уведомления, заявления, соглашения, претензии, изменения, дополнения, приложения и т.п. к Договору имеют юридическую силу до момента получения одной из Сторон оригиналов указанных документов.

## 10. НЕПРЕОДОЛИМАЯ СИЛА

- 10.1. Любая из Сторон освобождается от ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по Договору, если такое неисполнение (ненадлежащее исполнение) будет обусловлено наступлением и/или действием обстоятельств непреодолимой силы, как они определены в пункте 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 10.2. Стороны уведомляют друг друга о предполагаемом наступлении или наступлении вышеуказанных обстоятельств немедленно с использованием способов информирования, согласованных Сторонами Договором.
11. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**
- 11.1. Стороны обязуются сохранять строгую конфиденциальность в отношении информации, полученной от другой Стороны в ходе исполнения своих обязательств по Договору и настоящим Стандартным условиям, а также обязуются принять все возможные меры, чтобы предохранить полученную информацию от разглашения.
- 11.2. Передача конфиденциальной информации может осуществляться только с письменного согласия другой Стороны независимо от причины и срока прекращения действия настоящего Договора.
- 11.3. В соответствии с требованиями статьи 9 ФЗ от 27.07.06г. «О персональных данных» № 152-ФЗ, Клиент – физическое лицо, заключив Договор с Компанией, тем самым подтверждает своё согласие на обработку Компанией его персональных данных, предоставленных при заключении Договора, на неопределенный срок.
12. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
- 12.1. При заключении Договора пользования Клиент - юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) обязуется предоставить Компании заверенные организацией копии: Устава, свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего Договор и все приложения и дополнения к нему. Клиент - физическое лицо предоставляет при заключении Договора пользования оригинал и копию паспорта, а также иные документы по требованию Компании. Клиент – индивидуальный предприниматель, кроме документа, удостоверяющего личность, обязан предоставить копию свидетельства о регистрации в качестве ИП, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
- 12.2. При изменении реквизитов Сторон, указанных в Договоре, предстоящей реорганизации/ликвидации (в т.ч. о начале процедуры банкротства) Стороны обязуются незамедлительно в письменном виде уведомлять друг друга, в противном случае все негативные последствия несет та Сторона, которая своевременно не уведомила о наличии таких изменений другую Сторону.
- 12.3. Все возникающие споры по настоящему Договору Стороны будут стремиться решать путем переговоров. Неурегулированные Сторонами разногласия по исполнению Договора или в связи с ним подлежат передаче на рассмотрение судом по месту нахождения Компании.
- 12.4. После подписания Договора предварительные переговоры по нему, переписка, предварительные соглашения по вопросам, касающимся условий Договора, теряют юридическую силу
- 12.5. Оплата пользования Боксом, оформление изменений и дополнений к Договору, расторжения Договора, подписание акта приема-передачи Бокса (возврата) осуществляется в офисе компании только в рабочие дни и часы администрации Компании, которыми являются с 9:00 по 19:00 с понедельника по пятницу, и с 9:00 по 18:00 суббота и воскресенье.
- 12.6. В случаях, не предусмотренных Договором и настоящими Стандартными условиями, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 12.1. При использовании грузовой платформы подъемника (грузового лифта) категорически запрещается: перевозка людей; перевозка предметов, габариты которых выходят за пределы грузовой платформы и предметов массой более 1 000 кг; перевозка легковоспламеняющихся и взрывоопасных веществ; осуществлять погрузочно-разгрузочные работы с помощью тяжеловесных средств с въездом на грузовую платформу подъемника, приводить в движение подъемник.

**Клиент:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)